ROMÂNIA
PRIMARIA COMUNEI STOENESTI
JUDETUL VALCEA;COD POSTAL 247625;
TELEFON:0250 / 777489; FAX:0250 / 777510
e-mail: primaria.stoenesti@yahoo.com

CONSILIUL JUDETEAN VALCEA
REGISTRATURA
NR. 11803/R
ANUL 2010 LUNA 11 ZIUA 15

Nr.6234/12.11.2010

C A T R E,

CONSILIUL JUDETEAN VALCEA

Urmare adresei dumneavoastra nr.11803/10.11.2010 va trimitem alaturat Hotararea nr.52/30.10.2010 privind asocierea Comunei Stoenesti cu Judetul Valcea si cu localitati din judet, in vederea infiintarii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara precum Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul Vâlcea.

PRIMAR,
Mateescu Ion

SECRETAR,
Jr.Matei Mihai

ROMÂNIA
JUDEŢUL VÂLCEA
COMUNA STOENEŞTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.52

PRIVITOR LA: asocierea Comunei Stoeneşti cu Judeţul Vâlcea şi cu localităţi din judeţ, în vederea înfiinţării Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea

Consiliul Local al comunei Stoeneşti , judeţul Vâlcea, întrunit în şedinţa ordinară din data de 30.10. 2010, la care participă un număr de 12 consilieri din totalul de 13 consilieri în funcţie;

Văzând că prin Hotărârea Consiliului Local nr. 45/30.09.2010 domnul consilier local Poenaru Gheorghe a fost ales preşedinte de şedinţă pentru perioada octombrie - decembrie 2010;

Luând în dezbatere expunerea de motive, proiectul de hotărâre iniţiat de primarul comunei Stoeneşti , precum şi raportul de specialitate al administratorului public prin care se propune asocierea Comunei Stoeneşti cu judeţul Vâlcea şi cu localităţi din judeţ, în vederea înfiinţării Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea;

Având in vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor reunite prin care se propune admiterea proiectului de hotărâre;

Văzând Raportul de avizare a legalităţii proiectului de hotărâre înregistrat la nr.5895/30.10.2010 întocmit de secretarul comunei Stoeneşti ;

Văzând că s-au respectat principiile transparenţei în procesul de elaborare a proiectelor actelor normative conform Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică;

În conformitate cu prevederile art. 11 alin. (1) şi alin. (2), ale art. 12 alin (1), ale art. 36 alin. (2) lit. d) şi e), ale alin. (6) lit. a) pct. 14 şi ale alin. (7) lit. a) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 8, alin (2) lit. c), ale art. 10. alin. (1)-(4), (7) şi (8) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, cu cele ale art. 1, alin. (2), ale art. 2, alin. (1) şi ale art. 6, alin. (1) şi (3) din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, cu cele ale art. 1, alin. (4) şi ale art. 2, alin. (1) şi (2) din Hotărârea Guvernului nr. 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice, cu cele ale art. 24. alin. (1^{1}) şi ale art. 35 alin (3) din Legea privind finanţele publice locale nr. 273/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare şi cu cele ale art. 4, ale art. 5, alin. (1), ale art. 6, alin. (1) şi ale art. 7, alin. (1) şi (2) din Ordonanţa nr. 26/ 2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare;

În baza art.45, alin.2 şi art.115, alin.1, lit.(b) din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu 12 voturi pentru adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art.1.Se aprobă asocierea Comunei Stoeneşti cu Judeţul Vâlcea şi cu localităţi din judeţ, în vederea înfiinţării Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea, în scopul înfiinţării, organizării, reglementării, finanţării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun a serviciului de salubrizare a localităţilor pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale membre, precum şi al realizării în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional destinate înfiinţării, modernizării şi/ sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente acestui serviciu.

Art.2.Se aprobă Actul Constitutiv şi Statutul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea prevăzute în Anexa nr. 1 şi în Anexa nr. 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.Se mandatează domnul Ion Mateescu , Primarul Comunei Stoeneşti , să semneze Actul Constitutiv şi Statutul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea.

Art.4.Se desemnează domnul Ion Mateescu , Primarul Comunei Stoeneşti, să reprezinte Comuna Stoeneşti în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea.

Art.5.Se aprobă contribuţia în numerar a Comunei Stoeneşti la constituirea patrimoniului iniţial al Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea, în sumă de 200 lei.

Art.6. - Primarul comunei Stoeneşti va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin intermediului compartimentelor de specialitate , iar secretarul comunei Stoeneşti va asigura comunicarea actului administrativ Instituţiei Prefectului - judeţul Vâlcea în vederea exercitării controlului de legalitate, primarului comunei Stoeneşti ,Consiliului Judeţean Vâlcea, personalului responsabil cu punerea în executare şi aducerea la cunoştinţă publică prin afişare.

PREŞEDINTE DE SEDINŢĂ
Poenaru Gheorghe

Contrasemnează
Secretar
Jr. Mihai Matei

ROMÂNIA JUDEŢUL VÂLCEA COMUNA STOENEŞTI CONSILIUL LOCAL

Stoeneşti, 30 octombrie 2010

ROMÂNIA
JUDEŢUL VÂLCEA
COMUNA STOENEŞTI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR.1 LA HOTĂRÂREA NR.52/30 octombrie 2010
Privitor la : asocierea Comunei Stoeneşti cu judeţul Vâlcea şi cu localităţi din judeţ, în vederea înfiinţării Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea

ACTUL CONSTITUTIV
al Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea

I. Asociaţii

1.Judeţul Vâlcea, prin Consiliul Judeţean Vâlcea, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, judeţul Vâlcea, cod poştal 240595, reprezentat de Ion CÎLEA, în calitate de Preşedinte al Consiliului Judeţean, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Judeţean Vâlcea, nr. ...../ 2010;

2.Municipiul ....., prin Consiliul Local al Municipiului ....., cu sediul în municipiul ....., str. ....., nr. ..., judeţul Vâlcea, cod poştal ....., reprezentat de ....., în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului ....., nr. ...../ 2010;

3.Oraşul ....., prin Consiliul Local al Oraşului ....., cu sediul în oraşul ....., str. ....., nr. ..., judeţul Vâlcea, cod poştal ....., reprezentat de ....., în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Oraşului ....., nr. ...../ 2010;

4.Comuna ....., prin Consiliul Local al Comunei ....., cu sediul în comuna ....., str. ....., nr. ..., judeţul Vâlcea, cod poştal ....., reprezentat de ....., în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei ....., nr. ...../ 2010

denumiţi colectiv asociaţii şi individual asociatul, în baza hotărârii Consiliului Judeţean Vâlcea şi a hotărârilor consiliilor locale, în mod liber şi de comun acord, îşi exprimă voinţa de a se asocia şi de a înfiinţa **Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea**, denumită în continuare Asociaţia, în conformitate cu prevederile Legii administraţiei publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciului

de salubrizare a localităților nr. 101/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, precum şi ale Ordonanței Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații şi fundații, cu modificările şi completările ulterioare.

Asociația este persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică.

În înțelesul prezentului Act Constitutiv, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context, iar termenii şi noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

a) asociat - unitatea administrativ-teritorială membră a Asociației;

b) autoritate locală deliberativă - Consiliul Județean Vâlcea şi consiliile locale ale municipiilor, oraşelor şi comunelor din județul Vâlcea;

c)serviciu - serviciul comunitar de utilități publice de salubrizare a localităților, care este definit ca totalitatea acțiunilor şi activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate şi interes public general ale colectivităților locale, care cuprinde următoarele activități:

i) precolectarea, colectarea şi transportul deşeurilor municipale, inclusiv ale deşeurilor toxice periculoase din deşeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;

ii) sortarea deşeurilor municipale;

iii)organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor;

iv)depozitarea controlată a deşeurilor municipale;

v) înființarea depozitelor de deşeuri şi administrarea acestora;

vi)măturatul, spălatul, stropirea şi întreținerea căilor publice;

vii) curățarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

viii) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităților de ecarisaj;

ix)colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice şi agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deşeuri de echipamente electrice şi electronice etc.);

x) colectarea, transportul şi neutralizarea deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;

xi)colectarea, transportul, sortarea, valorificarea şi eliminarea deşeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare şi reabilitare interioară a locuințelor/ apartamentelor proprietate individuală;

xii) dezinsecția, dezinfecția şi deratizarea.

II. Denumirea Asociației

(1)Denumirea Asociației este "**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul Vâlcea**", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. ...../ .....2010, eliberată de Ministerul Justiției.

(2)Asociația va avea ştampilă şi însemne proprii.

III. Sediul Asociației

(1)Sediul Asociației este în România, în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, județul Vâlcea, cod poştal 240595.

(2)Sediul Asociației poate fi schimbat pe raza oricărei unități administrativ-teritoriale asociate în baza hotărârii Adunării Generale a Asociației.

IV. Durata de funcționare a Asociației

Asociația este constituită şi va funcționa pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor şi fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Râmnicu Vâlcea.

V. Scopul Asociației

(1)Asociația este constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun a Serviciului de salubrizare a localităților pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale asociate, precum şi pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării şi/ sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiilor de dezvoltare a acestuia.

(2)Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza mai multor contracte de delegare a gestiunii, atribuite operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale legilor speciale aplicabile.

VI. Patrimoniul Asociației

(1)Patrimoniul Asociației este compus din patrimoniul inițial, pe de o parte, şi din patrimoniul pe care părțile îl vor da în administrare pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciului, în condițiile prevăzute de lege, pe de altă parte.

(2)Patrimoniul inițial al Asociației este de ..... lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

Nr. crt.	Suma	Asociatul
1.	600 lei	Județul Vâlcea
2.	300 lei	Municipiul .....
3.	250 lei	Oraşul .....
4.	200 lei	Comuna .....
TOTAL	....000 lei	

(3)Sursele de venit al Asociației sunt următoarele:

a) contribuţiile asociaţilor la formarea patrimoniului iniţial, cotizaţiile asociaţilor şi alte contribuţii de la bugetele locale ale unităţilor administrativ-teritoriale membre;
b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiţiile legii;
c)donaţii, sponsorizări sau legate;
d) orice alte surse de venit prevăzute de lege sau de Statutul Asociaţiei.

(4) Asociaţia nu are calitatea de operator şi nu va desfăşura activităţi economice directe.

VII. Organele de conducere, administrare şi control ale Asociaţiei

(1) Asociaţia are următoarele organe de conducere, administrare şi control:
a) Adunarea Generală;
b) Consiliul Director;
c)Comisia de Cenzori.

Organizarea şi funcţionarea organelor de conducere, administrare şi control sunt stabilite prin Statutul Asociaţiei.

(2)Adunarea Generală

Adunarea Generală este organul de conducere a Asociaţiei, format din toţi reprezentanţii asociaţilor, desemnaţi prin hotărâre a autorităţilor deliberative ale acestora.

Au calitatea de membri ai primei Adunări Generale:
- d-l Ion CÎLEA, preşedintele Consiliului Judeţean Vâlcea, desemnat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Vâlcea nr. ...../ 2010;
- d-na/ d-l ....., primarul municipiului ....., desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului ..... nr. ...../ 2010;
- d-na/ d-l ....., primarul oraşului ....., desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Oraşului ..... nr. ...../ 2010;
- d-na/ d-l ....., primarul comunei ....., desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei ..... nr. ...../ .....2010.

Adunarea Generală alege dintre membrii săi Preşedintele Asociaţiei, care are atribuţiile prevăzute în Statutul Asociaţiei şi care reprezintă Asociaţia în raporturile cu terţii, cu excepţia situaţiilor în care se prevede expres altfel.

(3)Consiliul Director

Consiliul Director este organul executiv de conducere a Asociaţiei, format din Preşedintele Asociaţiei şi încă 6 membri (un reprezentant al unui municipiu, doi reprezentanţi ai unor oraşe şi trei reprezentanţi ai comunelor asociate) numiţi de Adunarea Generală pe o perioadă de 4 ani.

Preşedintele Asociaţiei este şi Preşedintele Consiliului Director.

Componenţa Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea tuturor membrilor Asociaţiei prin utilizarea principiului reprezentării prin rotaţie.

Sunt numiţi în calitate de membri ai primului Consiliu Director:

- d-na/ d-l ....., *[datele de identificare: numele, prenumele, cetățenia, data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... nr. ....., eliberat(ă) de ..... la data de .....]* - Preşedintele Asociației;
- d-na/ d-l ....., *[datele de identificare: numele, prenumele, cetățenia, data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... nr. ....., eliberat(ă) de ..... la data de .....]*;
- d-na/ d-l ....., *[datele de identificare: numele, prenumele, cetățenia, data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... nr. ....., eliberat(ă) de ..... la data de .....]*.

(4)Comisia de Cenzori a Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de Comisia de Cenzori, care este formată din minim 3 membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

Membrii Comisiei de Cenzori pot fi persoane din afara asociației.

Primii membri ai Comisiei de Cenzori a Asociației sunt:

- d-na/ d-l ....., *[datele de identificare: numele, prenumele, cetățenia, data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... nr. ....., eliberat(ă) de ..... la data de .....]*;
- d-na/ d-l ....., *[datele de identificare: numele, prenumele, cetățenia, data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... nr. ....., eliberat(ă) de ..... la data de .....]*;
- d-na/ d-l ....., *[datele de identificare: numele, prenumele, cetățenia, data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... nr. ....., eliberat(ă) de ..... la data de .....]*.

(5)Aparatul tehnic

Pentru realizarea obiectivelor proprii, Adunarea Generală înființează un aparat tehnic, finanțat din resursele Asociației.

Organizarea şi modul de funcționare ale aparatului tehnic sunt stabilite prin Statutul Asociației.

VIII. Împuternicire

Pentru desfăşurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice a Asociației se împuterniceşte d-l Ion CÎLEA, Preşedintele Consiliului Județean Vâlcea, cetățean român, *[datele de identificare: numele, prenumele, cetățenia, data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... nr. ....., eliberat(ă) de ..... la data de .....]* sau orice persoană pe care şi-o va substitui acesta.

Prezentul Act Constitutiv a fost redactat şi semnat în ..... (.....) exemplare originale, azi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială	Reprezentată de (funcția, prenumele și	Semnătura și ștampila

	asociată, prin	numele) împuternicit prin	
1.	Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea	Președinte, Ion CÎLEA, împuternicit prin H.C.J. nr. ...../ 2010	
2.	Municipiul ....., prin Consiliul Local al Municipiului	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	
3.	Orașul ....., prin Consiliul Local al Orașului	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	
4.	Comuna ....., prin Consiliul Local al Comunei	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Poenaru Gheorghe

Contrasemnează
Secretar
Jr. Mihai Matei

Stoenești, 30 octombrie 2010

ROMÂNIA
JUDEŢUL VÂLCEA
COMUNA STOENEŞTI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR.2 LA HOTĂRÂREA NR.52/30 octombrie2010
Privitor la : asocierea Comunei Stoeneşti cu judeţul Vâlcea şi cu localităţi din judeţ, în vederea înfiinţării Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea

STATUTUL
Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul VÂLCEA

1.Judeţul Vâlcea, prin Consiliul Judeţean Vâlcea, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, judeţul Vâlcea, cod poştal 240595, reprezentat de Ion CÎLEA, în calitate de Preşedinte al Consiliului Judeţean, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Judeţean Vâlcea, nr. ...../ 2010;
2.Municipiul ....., prin Consiliul Local al Municipiului ....., cu sediul în municipiul ....., str. ....., nr. ..., judeţul Vâlcea, cod poştal ....., reprezentat de ....., în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului ....., nr. ...../ 2010;
3.Oraşul ....., prin Consiliul Local al Oraşului ....., cu sediul în oraşul ....., str. ....., nr. ..., judeţul Vâlcea, cod poştal ....., reprezentat de ....., în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Oraşului ....., nr. ...../ 2010;
4.Comuna ....., prin Consiliul Local al Comunei ....., cu sediul în comuna ....., str. ....., nr. ..., judeţul Vâlcea, cod poştal ....., reprezentat de ....., în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei ....., nr. ...../ 2010;

denumiţi colectiv asociaţii şi individual asociatul, în baza hotărârii Consiliului Judeţean Vâlcea şi a hotărârilor consiliilor locale, în mod liber şi de comun acord, îşi exprimă voinţa de a se asocia şi de a înfiinţa **Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea**, denumită în continuare Asociaţia, în conformitate cu prevederile Legii administraţiei publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de

utilități publice nr. 51/ 2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/ 2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Asociația este persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut.

În înțelesul prezentului Statut, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context, iar termenii și noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

a)asociat - unitatea administrativ-teritorială membră a Asociației;

b) autoritate locală deliberativă - Consiliul Județean Vâlcea și consiliile locale ale municipiilor, orașelor și comunelor din județul Vâlcea;

c)serviciu - serviciul comunitar de utilități publice de salubrizare a localităților, care este definit ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale, care cuprinde următoarele activități:

i. precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;

ii.sortarea deșeurilor municipale;

iii. organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

iv. depozitarea controlată a deșeurilor municipale;

v.înființarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora;

vi. măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

vii. curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

viii.colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;

ix. colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.);

x.colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;

xi. colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/ apartamentelor proprietate individuală;

xii. dezinsecția, dezinfecția și deratizarea.

CAPITOLUL I.
Denumirea, sediul și durata Asociației

Art. 1.(1) Denumirea Asociației este " **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul Vâlcea** ", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. ...../ .....2010, eliberată de Ministerul Justiției.

(2) Asociația va avea ştampilă şi însemne proprii.

Art. 2.(1) Sediul Asociației este în România, municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, cod poştal 240595.

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat pe raza oricărei unități administrativ-teritoriale membre în baza hotărârii Adunării Generale a Asociației.

Art. 3. Asociația este constituită şi va funcționa pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor şi fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Râmnicu Vâlcea.

CAPITOLUL II.
Scopul şi obiectivele Asociației

Art. 4.(1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun a Serviciului pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale asociate, precum şi pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării şi/ sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza mai multor contracte de delegare a gestiunii, denumite în continuare contracte de delegare, atribuite operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale legilor speciale aplicabile.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife şi/ sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației şi principiul "poluatorul plăteşte", atingerea şi respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum şi creşterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5.(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să elaboreze şi să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului, în conformitate cu activitățile acestuia;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

c)să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
d) să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentele Serviciului;
e)să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31^1 din Legea nr. 51/ 2006, cu modificările și completările ulterioare;
f) să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/ 2006, cu modificările și completările ulterioare;
g) să monitorizeze executarea contractelor de delegare și să informeze regulat pe asociați despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul Statut asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:
a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea Serviciului, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul Serviciului comunitar de utilități publice;
d) elaborarea și aprobarea regulamentelor Serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/ prestare a Serviciului și a altor acte normative locale referitoare la Serviciul de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/ prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

e) stabilirea, ajustarea, modificarea şi aprobarea preţurilor, tarifelor şi taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente;
f) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării preţurilor şi tarifelor pentru serviciul de utilităţi publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autorităţile de reglementare competente;
g) restrângerea ariilor în care se manifestă condiţiile de monopol;
h) protecţia şi conservarea mediului natural şi construit;
i) asigurarea gestionării şi administrării Serviciului de utilităţi publice pe criterii de competitivitate şi eficienţă economică şi managerială, având ca obiectiv atingerea şi respectarea indicatorilor de performanţă a Serviciului, stabiliţi prin contractele de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
j) elaborarea şi aprobarea strategiilor proprii în vederea îmbunătăţirii şi dezvoltării Serviciului de utilităţi publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
k) promovarea dezvoltării şi/ sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului Serviciului de utilităţi publice şi programe de protecţie a mediului pentru activităţile poluante;
l) consultarea asociaţiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a Serviciului;
m) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării Serviciului de utilităţi publice şi asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;
n) medierea şi soluţionarea conflictelor dintre utilizatori şi operatori, la cererea uneia dintre părţi;
o) monitorizarea şi controlul modului de respectare a obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanţă şi a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenţei nr. 21/ 1996, republicată, exploatarea eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor de utilităţi publice sau a altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/ sau privat al unităţilor administrativ-teritoriale, afectate Serviciului, asigurarea protecţiei mediului şi a domeniului public, asigurarea protecţiei utilizatorilor;
p) stabilirea cerinţelor şi criteriilor de participare şi selecţie a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
q) solicitarea de informaţii cu privire la nivelul şi calitatea serviciilor furnizate/ prestate şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale, încredinţate pentru realizarea Serviciului;
r) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii Serviciului;

s) aprobarea stabilirii, ajustării sau, după caz, modificării preţurilor şi tarifelor Serviciului de utilităţi publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autorităţile de reglementare potrivit competenţelor acordate acestora prin legea specială;
t) monitorizarea şi exercitarea controlului cu privire la furnizarea/ prestarea Serviciului de utilităţi publice şi luarea măsurilor necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanţă şi continuitatea Serviciului pentru care s-a obligat;
u) sancţionarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanţă şi eficienţă la care s-a obligat şi nu asigură continuitatea Serviciului;
v) refuzarea, în condiţii justificate, a aprobării stabilirii, ajustării sau modificării preţurilor şi tarifelor propuse de operator, iar pentru Serviciul care funcţionează în condiţii de monopol, solicitarea avizului autorităţilor de reglementare competente;
w) rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului şi organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestuia, dacă constată şi dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligaţiilor contractuale şi dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condiţiile contractuale şi să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumaţi;
x) asigurarea unui tratament egal pentru toţi operatorii, indiferent de forma de proprietate, de ţara de origine, de organizarea acestora şi de modul de gestiune adoptat;
y) asigurarea unui mediu de afaceri concurenţial, transparent şi loial;
z) respectarea angajamentelor asumate faţă de operator prin hotărârea de dare în administrare a Serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
aa) păstrarea, în condiţiile legii, a confidenţialităţii datelor şi informaţiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;
bb) adoptarea politicilor şi strategiilor de dezvoltare a Serviciului, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilităţi publice, precum şi obligaţia de a urmări, de a controla şi de a supraveghea modul în care se realizează Serviciul de utilităţi publice, respectiv:
- modul de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relaţia cu utilizatorii;
- calitatea serviciilor furnizate/ prestate;
- indicatorii de performanţă ai serviciilor furnizate/ prestate;
- modul de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilităţi publice;
- modul de formare, stabilire, modificare şi ajustare a preţurilor şi tarifelor pentru serviciile de utilităţi publice.
cc) asigurarea elaborării şi aprobarea, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii Serviciului ori de la primirea unei propuneri

formulate de un investitor interesat, a unui studiu de oportunitate pentru fundamentarea şi stabilirea soluţiilor optime de delegare a gestiunii Serviciului, precum şi documentaţia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

dd)prelungirea doar o singură dată, pentru o perioadă care nu poate depăşi jumătate din durata iniţială, cu condiţia ca durata totală să nu depăşească 49 de ani, a duratei unui contract de delegare a gestiunii, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investiţiilor în sarcina operatorului/ operatorului regional.

(3) Exercitarea atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a, d, e, f, j, p, s, v, cc şi dd este condiţionată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei.

CAPITOLUL III.
Patrimoniul Asociaţiei

Art. 6.(1) Patrimoniul Asociaţiei este compus din bunurile şi resursele proprii necesare acoperirii cheltuielilor de organizare şi funcţionare şi desfăşurării activităţilor proprii, respectiv din patrimoniul iniţial, pe de o parte, şi din dreptul de folosinţă gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaţilor, acordat sau ce va fi acordat Asociaţiei de către asociaţi, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul iniţial al Asociaţiei este de ..... lei, constituit din contribuţia în numerar a asociaţilor, după cum urmează:

Nr. crt.	Suma	Asociatul
1.	600 lei	Judeţul Vâlcea
2.	300 lei	Municipiul .....
3.	250 lei	Oraşul .....
4.	200 lei	Comuna .....
TOTAL	....000 lei	

(3) Patrimoniul Asociaţiei va fi evidenţiat în funcţie de regimul juridic al bunurilor şi va fi păstrat, administrat şi exploatat în conformitate cu legislaţia română în domeniu, exclusiv pentru realizarea scopurilor şi obiectivelor Asociaţiei stabilite prin prezentul Statut şi prin Actul Constitutiv.

(4)În condiţiile prevăzute de lege, bunurile date în administrare de către asociaţi pentru exercitarea competenţelor legate de gestiunea Serviciului vor fi înregistrate contabil ca mijloace fixe în partea de activ a bilanţului Asociaţiei şi, respectiv, fie ca drepturi ale asociaţilor în partea de pasiv a bilanţului Asociaţiei, fie, dacă bunurile sunt finanţate de către terţi, în pasiv la finanţări de către terţi.

(5) Colectivităţile locale din fiecare unitate administrativ-teritorială membră a Asociaţiei au dreptul de a beneficia, în condiţiile stabilite prin Statut, de serviciile publice prestate de Asociaţie prin exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităţilor administrativ-

teritoriale, ori a bunurilor deținute în coproprietate, realizate prin investiții comune în cadrul Asociației, care asigură baza tehnico-materială necesară prestării Serviciului încredințate.

(6) Nicio unitate administrativ-teritorială asociată nu poate folosi unilateral bunurile aflate în proprietate sau încredințate Asociației, indiferent de regimul juridic al acestor bunuri, astfel încât să lezeze drepturile sau interesele oricărei alte unități administrativ-teritoriale membre, inclusiv cele stabilite prin prezentul Statut şi prin Actul Constitutiv.

(7) Infrastructura tehnico-edilitară care compune sistemele publice, inclusiv bunurile nou create deținute în coproprietate, realizate în comun în cadrul Asociației prin cofinanțare, este încredințată spre exploatare şi administrare Asociației în vederea prestării Serviciului. Infrastructura tehnico-edilitară care compune sistemele publice se află în responsabilitatea tuturor membrilor Asociației, care participă la înființarea, întreținerea, repararea şi reabilitarea acesteia, proporțional cu cantitatea serviciilor de care beneficiază, cotă-parte deținută sau, după caz, proporțional cu cota de contribuție la finanțarea serviciilor.

(8) Managementul şi/ sau adoptarea deciziilor în cadrul Asociației trebuie să reflecte proporțional participarea cu fonduri sau bunuri a unităților administrativ-teritoriale la constituirea patrimoniului inițial al Asociației ori, după caz, la finanțarea Serviciului şi să se supună regulilor adoptate de Asociație.

(9) Pentru realizarea sistemelor publice, unitare din punct de vedere tehnologic şi funcțional, asociații susțin necesitatea realizării obiectivelor de investiții.

Art. 7. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților şi alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

Art. 8. Asociația nu are calitatea de operator şi nu va desfăşura activități economice directe.

Art. 9. Asociația are un buget propriu de venituri şi cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc şi se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV.
Asociații

Art. 10. Asociații au următoarele drepturi:

a) să aleagă şi să fie aleşi prin reprezentanții lor în organele de conducere a Asociației;

b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;
c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

(2) Dreptul prevăzut la lit. a) se suspendă în cazul neachitării cotizației anuale datorate.

Art. 11. Asociații au următoarele obligații:
a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv şi hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
b) să plătească cotizația anuală până la sfârşitul primului trimestru al anului respectiv;
c) să promoveze şi să participe activ la acțiunile desfăşurate de Asociație;
d) să participe, prin reprezentanții lor, la şedințele Adunării Generale a Asociației.

Art. 12. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați doreşte să se retragă din contractul de delegare şi, respectiv, din Asociație, acesta va notifica Asociației şi celorlalți asociați intenția sa. Adunarea Generală a Asociației va fi convocată în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii şi modificările ce se impun la contractele de delegare, în special în ceea ce priveşte investițiile, conform prevederilor fiecărui contract de delegare, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut şi a Actului Constitutiv ale Asociației.

(4)În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract, indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare, acesta va fi exclus din Asociație. Adunarea Generală va fi convocată în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoştință despre respectiva situație. Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii şi modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut şi a Actului Constitutiv ale Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului şi neadoptarea, în două şedințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 18 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art. 13. (1) Asociația poate accepta noi membri, cu acordul asociaților, exprimat prin hotărâre a consiliului local şi/ sau județean. Noii membri au dreptul şi obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorilor cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractele de delegare în numele şi pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2)În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul Statut, prin care noul membru va fi menționat în preambul.

(3) Orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului şi ale Actului Constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4)În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorii cu care Asociația a încheiat contractele de delegare în numele şi pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivilor operatori şi se vor încheia acte adiționale la contractele de delegare, care vor fi semnate de Asociație în numele şi pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V.
Organele Asociației

Art. 14. (1) Asociația are următoarele organe de conducere, administrare şi control:
a) Adunarea Generală;
b) Consiliul Director;
c)Comisia de Cenzori.

(2) Organizarea şi funcționarea organelor de conducere, administrare şi control sunt stabilite prin prezentul Statut.

Adunarea Generală

Art. 15. (1) Adunarea Generală a Asociației, denumită în continuare Adunarea Generală, este organul de conducere a Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora. Mandatul reprezentanților este valabil de la data desemnării acestora până la data revocării/ înlocuirii lor, prin hotărâre a autorităților deliberative care i-au desemnat. Mandatul poate fi revocat din motive temeinice prin hotărârea consiliului județean, respectiv a consiliului local respectiv.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-şi asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale.

(3)Hotărârile de desemnare/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, Asociației şi membrilor acesteia, în termen de 3 zile lucrătoare de la data adoptării lor.

Art. 16. Adunarea Generală alege dintre membrii săi Preşedintele Asociației, numit în continuare Preşedintele, care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut şi care reprezintă Asociația în raporturile cu terții şi în litigiile şi/ sau procesele intentate utilizatorilor şi/ sau membrilor asociați, respectiv în procesele intentate împotriva Asociației de membrii colectivităților locale din unitățile
administrativ-teritoriale asociate sau, după caz, de autoritățile administrației publice locale reprezentând unitățile
administrativ-teritoriale membre ale Asociației, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 17. (1) Adunarea Generală îndeplineşte atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații şi fundații, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul Statut.

(2)Atribuțiile Adunării Generale cu privire la activitatea proprie sunt:

a) stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale Asociației;

b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;

c)aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat şi a proiectului bugetului de venituri şi cheltuieli ale Asociației pentru următorul exercițiu financiar;

d) alegerea şi revocarea membrilor Consiliului Director;

e)alegerea şi revocarea membrilor Comisiei de Cenzori şi stabilirea regulilor generale de organizare şi funcționare a Comisiei de Cenzori;

f) aprobarea organigramei şi a politicii de personal ale Asociației, inclusiv a constituirii, atribuțiilor, organizării şi funcționării aparatului tehnic al Asociației, şi, dacă este cazul, a comisiilor/ comitetelor);

g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depăşeşte echivalentul în lei al sumei de 5.000 de euro;

h) modificarea Actului Constitutiv şi a Statutului Asociației;

i) dizolvarea şi lichidarea Asociației, precum şi stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii şi a excluderii unor membri din Asociație;

k) aprobarea cotizației anuale;

l) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

(3)Adunarea Generală dezbate şi analizează activitatea Asociației şi propune măsuri şi acțiuni pentru îmbunătățirea acesteia. În acest sens, Adunarea Generală adoptă hotărâri cu privire la:

a) stabilirea strategiei comune şi a obiectivelor generale ale Asociației;
b) aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli şi a situațiilor financiar-contabile anuale;
c)eficientizarea şi optimizarea gestiunii Serviciului transferat în responsabilitatea Asociației;
d) stabilirea indicatorilor de performanță şi a standardelor de calitate a serviciilor;
e)administrarea, funcționarea şi exploatarea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului;
f) aprobarea programelor de lucrări de reparații curente şi reparații capitale ce urmează a se efectua în cursul unui an bugetar;
g) aprobarea programelor anuale de achiziții publice de bunuri, lucrări sau servicii destinate derulării propriei activități;
h) modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe care asociația şi le-a asumat în relația cu operatorul/ operatorul regional, cu utilizatorii şi/ sau cu alte persoane fizice sau juridice;
i) inițierea, fundamentarea, prioritizarea şi aprobarea, pe baza expertizelor tehnice şi a studiilor de fezabilitate, a programelor de investiții pentru reabilitarea, retehnologizare, modernizarea şi/ sau, după caz, dezvoltarea sistemelor de utilități publice aferente serviciilor;
j) aprobarea cotelor de contribuție a unităților administrativ-teritoriale membre la formarea resurselor financiare ale asociației, la propunerea Consiliului Director;
k) elaborarea şi aprobarea regulamentelor serviciilor şi a normelor locale referitoare la organizarea, funcționarea şi gestiunea serviciilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
l) utilizarea resurselor financiare şi efectuarea cheltuielilor;
m)utilizarea, valorificarea sau schimbarea destinației bunurilor realizate în comun în cadrul Asociației;
n) delegarea gestiunii Serviciului încredințat Asociației;
o) stabilirea procedurii şi a criteriilor de analiză, selectare şi atribuire a contractelor de delegarea a gestiunii, a contractelor de administrare sau a contractelor de management, în cazul în care se decide încredințarea activităților propriu-zise de management de proprietate sau financiar-contabil, după caz, unor persoane juridice specializate;
p) evaluarea activității Consiliului Director şi a Preşedintelui;
q) alegerea şi revocarea membrilor Consiliului Director;
r)stabilirea structurii organizatorice a aparatului propriu al asociației, corespunzător scopului şi obiectivelor acesteia, inclusiv numărul de posturi şi funcții necesare, funcțiile remunerate, cuantumul şi modalitatea de acordare a remunerațiilor, la propunerea consiliului director;
s)alegerea şi revocarea membrilor Comisiei de Cenzori, stabilirea sarcinilor şi atribuțiilor acesteia;
t) modificarea Actului Constitutiv şi/ sau a Statutului Asociației;

u) dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei, precum şi repartizarea bunurilor după lichidare.

Art. 18. (1) În temeiul art. 17 alin. (3), Adunarea Generală hotărăşte asupra aspectelor legate de obiectivele Asociaţiei, având în vedere interesul comun al asociaţilor, în special:

a) strategiile de dezvoltare;

b) politica tarifară;

c)contractele de delegare.

(2)În legătură cu acestea, asociaţii convin că:

a) Asociaţia va asigura elaborarea şi aprobarea strategiilor de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiilor de dezvoltare vor fi stabilite investiţiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de aceste strategii şi prioritizarea acestora, precum şi planurile de implementare şi analizele macrosuportabilităţii. Planurile de investiţii vor fi actualizate periodic ţinând seama de strategiile de dezvoltare;

b) sursele de finanţare a investiţiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituţii financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaţilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorilor;

c)listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare a acestora vor fi discutate în şedinţele Adunării Generale şi aprobate de autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi ale asociaţilor deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor. În funcţie de investiţiile la care se referă, listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare vor fi anexate şi vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiţii vor fi supuse avizului Asociaţiei înainte de a fi aprobate de autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor);

e)în funcţie de specificul Serviciului, de activităţile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat şi de strategiile de dezvoltare, gestiunea activităţilor componente ale Serviciului, după caz, precum şi concesiunea sistemelor de utilităţi publice aferente Serviciului/ activităţilor componente ale Serviciului vor fi încredinţate unuia sau mai multor operatori în baza unui/ unor contract/ contracte de delegare;

f) contractele de delegare a gestiunii Serviciului/ activităţilor componente ale Serviciului vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare şi vor fi încheiate cu operatorii de către Asociaţie, în numele şi pe seama asociaţilor/ acelor asociaţi care deleagă împreună prin acelaşi contract de delegare activităţile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiţii stabilite prin contractul de delegare, va întreţine, va moderniza, va reabilita şi va extinde infrastructura concesionată şi va gestiona Serviciul/ activităţile componente ale Serviciului pe riscul şi răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociaţia va monitoriza îndeplinirea de către operatori a obligaţiilor care le incumbă în temeiul contractelor de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele şi pe seama asociaților, drepturile şi obligațiile pe care aceştia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului Statut.

Art. 19. Reprezentanții asociaților în Adunarea Generală sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 20. (1) Adunarea Generală va fi convocată cel puțin o dată pe an şi ori de câte ori este necesar, de către Preşedinte sau de către un număr de cel puțin o treime dintre asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data şedinței şi va cuprinde data, ora, locul şi ordinea de zi ale şedinței.

(3)În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a şedinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociaților care au dreptul să participe şi să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.

(4)Şedințele Adunării Generale vor fi conduse de Preşedinte sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea Generală va alege dintre participanții la şedință un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinței.

(6) Procesul-verbal se semnează de Preşedinte şi de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maxim 5 zile calendaristice de la data şedinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la şedință.

(7) Hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 21. (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat şi funcționează Serviciul la data şedinței Adunării Generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum şi asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul Statut asociați implicați, au dreptul de a participa şi de a vota în cadrul şedinței Adunării Generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)-h) şi l) se iau în prezența a 3/ 4 din numărul asociaților şi cu majoritatea voturilor membrilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul membrilor prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 5 alin. (2) lit. b, c, g-i, k-o, q, r, t, u şi x-bb se iau în prezența tuturor asociaților/ asociaților implicați şi cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/ asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/ asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților/ asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/ asociaților implicați. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți şi va hotărî cu majoritatea asociaților/ asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i)- k) şi la art. 5 alin. (2) lit. a, d, e, f, j, p, s, v, cc şi dd se iau în prezența şi cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum şi majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6)În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a Adunării Generale priveşte în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără prezența şi votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7)În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la şedința unei Adunări Generale la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale respective, împuternicit în acest scop.

Art. 22. (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i)-k) şi a celor prevăzute la art. art. 5 alin. (2) lit. a, d, e, f, j, p, s, v, cc şi dd nu pot fi votate de reprezentanții asociaților decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală trebuie aduse la cunoştința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la data adoptării. Hotărârile Adunării Generale sunt asimilate actelor administrative şi li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoştință publică de către secretarii fiecărei unități
administrativ-teritoriale asociate. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul/ persoana care se consideră vătămat/ -ă într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) din prezentul Statut, poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4)Adunarea Generală poate delega Consiliului Director atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca și cele prevăzute la art. 21 alin. (3).

Administrare, sancțiuni și reguli interne

Art. 23. (1) Asociația răspunde de prestarea Serviciului încredințat, precum și de administrarea, funcționarea, exploatarea, întreținerea, repararea, renovarea și extinderea infrastructurii tehnico-edilitare comune, iar costurile aferente vor fi calculate proporțional cu cota-parte de participare la proprietatea comună sau, după caz, conform numărului de persoane deservite. Repartizarea cheltuielilor curente sau de capital pe cotă-parte indiviză din proprietate comună sau pe număr de utilizatori, după caz, se va realiza având în vedere prevederile legale și opțiunile membrilor asociației, acolo unde legea permite acest lucru.

(2)Gestiunea propriu-zisă a Serviciului încredințat Asociației, respectiv exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia se face în conformitate cu normele și regulamentele adoptate prin hotărâri ale Adunării Generale a Asociației, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare privind serviciile comunitare de utilități publice, ale Normelor metodologice privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de dezvoltare comunitară, ale prezentului Statut și ale Actului Constitutiv ale Asociației.

(3)Nerespectarea acestor prevederi sau hotărâri va constitui temeiul acțiunii în justiție a Asociației împotriva celor în cauză, pentru recuperarea daunelor sau în vederea obligării la conformare. În cazul în care un utilizator al Serviciului prestat de Asociație, nu respectă reglementările menționate, Asociația îl poate acționa în justiție.

(4)Dacă o hotărâre a Adunării Generale Asociației sau prevederile prezentului Statut conduc la lezarea intereselor unei minorități a membrilor unităților administrativ-teritoriale asociate, orice utilizator poate intenta acțiune în justiție împotriva Asociației, pentru invalidarea hotărârii sau a prevederii respective.

(5)Președintele Asociației va reprezenta Asociația în litigiile și/ sau procesele intentate utilizatorilor și/ sau membrilor asociați, respectiv în procesele intentate împotriva ei de membrii colectivităților locale din unitățile administrativ-teritoriale asociate sau, după caz, de autoritățile administrației publice locale reprezentând unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

(6)Orice hotărâre a Adunării Generale a Asociației ce intră sub incidența Actului Constitutiv sau a Statutului Asociației se aplică numai după expirarea termenului de 30 de zile de adoptare, interval de timp în care se pot depune împotriva acesteia contestații la instanțele de contencios administrativ.

Consiliul Director

Art. 24. (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere a Asociației, format din Președintele Asociației și încă 6 membri (un reprezentant al unui municipiu, doi reprezentanți ai unor orașe și trei reprezentanți ai comunelor membre) numiți de Adunarea Generală pe o perioadă de 4 ani.

(2) Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea tuturor membrilor Asociației prin utilizarea principiului reprezentării prin rotație.

(3) Președintele Asociației este și Președintele Consiliului Director.

(4) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 25. (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și pe cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;

c)aprobă și încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 5.000 de euro;

d) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv consultarea cu operatorul regional, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune aprobării Adunării Generale;

e)asigură elaborarea caietelor de sarcini și a regulamentelor consolidate și armonizate ale Serviciului pentru întreaga arie a delegării, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale;

f) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

g) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaților care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;

h) orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(3)În îndeplinirea responsabilităților sale, Consiliul Director adoptă decizii cu privire la:

a) gestiunea propriu-zisă a Serviciului transferat în responsabilitatea Asociației;

b) activitatea de administrare şi exploatare a patrimoniului propriu, respectiv a patrimoniului încredinţat, aparţinând domeniului public şi/ sau privat al unităţilor administrativ-teritoriale membre aferent serviciului din responsabilitatea Asociaţiei;
c)execuţia bugetului de venituri şi cheltuieli, bilanţul contabil şi fundamentarea proiectului bugetului de venituri şi cheltuieli, cu respectarea Legii nr. 273/ 2006 şi a altor prevederi legale în vigoare;
d) elaborarea programelor anuale de lucrări de întreţinere şi reparaţii curente, respectiv reparaţii capitale;
e)derularea contractelor încheiate cu operatorii economici furnizori de energie, materie primă, materiale şi echipamente necesare furnizării/ prestării Serviciului încredinţat şi îndeplinirea obligaţiilor pe care Asociaţia le are faţă de terţi, persoanele juridice sau fizice;
f) stabilirea cotelor de contribuţie a fiecărei unităţi administrativ-teritoriale asociate la finanţarea cheltuielilor curente de funcţionare ale Asociaţiei;
g) stabilirea cotelor de participare la finanţarea cheltuielilor de capital;
h) prioritizarea cheltuielilor şi modul de folosire a fondurilor proprii;
i) modul de înregistrare şi utilizare a bunurilor realizate în cadrul Asociaţiei şi, dacă e cazul, schimbarea destinaţiei unor asemenea bunuri;
j) delegarea gestiunii Serviciului din responsabilitatea Asociaţiei, în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/ 2006;
k) rezilierea contractului de delegare a gestiunii şi atribuirea contractului unui alt operator, desemnat prin licitaţie publică după organizarea unei noi proceduri de delegare a gestiunii;
l) organigrama, numărul, funcţiile, sarcinile şi atribuţiile personalului din aparatul tehnic al Asociaţiei, necesar funcţionării acesteia, politica de personal, condiţiile de angajare şi salarizare a personalului, cuantumul şi modalitatea de actualizare a remuneraţiilor;
m)criteriile de selectare a persoanelor juridice specializate în activitatea de management de proprietate şi management financiar în vederea externalizării acestor activităţi, în baza unor contracte de administrare sau, după caz, contracte de management;
n) cuantumul garanţiei materiale solicitate în numele Asociaţiei, în cazul atribuirii contractelor prevăzute la lit. m);
o) evaluarea activităţii Comisiei de Cenzori şi a membrilor acesteia.

Art. 26. (1) Consiliul Director se întruneşte în şedinţe, cel puţin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Preşedintelui.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezenţa şi cu votul a cel puţin jumătate plus unu din numărul membrilor săi.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei. Procesele-verbale se semnează de toţi membrii Consiliului Director prezenţi. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

Art. 27. (1) Pentru realizarea scopului şi a obiectivelor sale, Adunarea Generală înfiinţează un aparat tehnic în subordinea Preşedintelui, finanţat din resursele Asociaţiei.

(2)Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul Director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariaţi ai Asociaţiei.

(3)Aparatul tehnic va cuprinde cel puţin următoarele funcţii:

a) un secretar;

b) un contabil;

c)unul sau mai mulţi consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialişti pentru monitorizarea executării contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociaţiei prin prezentul Statut.

(4)La calculul cuantumului propus al cotizaţiei anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcţionare a aparatului tehnic al Asociaţiei.

Comisia de Cenzori

Art. 28. (1) Controlul financiar intern al Asociaţiei este asigurat de o Comisie de Cenzori formată din minim 3 membri numiţi de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2)Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puţin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condiţiile legii. Membrii Comisiei de Cenzori pot fi persoane din afara asociaţiei.

(3)Comisia de Cenzori îndeplineşte atribuţiile prevăzute la art. 27^2 din Ordonanţa Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare.

(4)Comisia de Cenzori îşi poate elabora un regulament intern de funcţionare.

CAPITOLUL VI.
Dizolvarea şi lichidarea

Art. 29. Asociaţia se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente;

c)prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 30. Asociaţia se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului şi obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unei asemenea situaţii nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situaţie durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se întrunească în şedinţă;

c)reducerea numărului de asociaţi sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 31. Asociaţia se dizolvă prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c)Asociaţia urmăreşte un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) Asociaţia a devenit insolvabilă.

Art. 32. (1) Lichidarea Asociaţiei se va face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind asociaţiile.

(2) Bunurile Asociaţiei rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanţei judecătoreşti competente.

Art. 33. (1) După finalizarea procedurii de lichidare, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociaţiei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

(2) Asociaţia îşi încetează existenţa la data radierii ei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

CAPITOLUL VII.
Dispoziţii finale

Art. 34. (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiţionale semnate de reprezentanţii tuturor asociaţilor, special împuterniciţi în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situaţia în care intervin modificări ale legislaţiei în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele/ litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi înaintate spre soluţionare instanţelor judecătoreşti competente.

Prezentul Statut a fost redactat şi semnat în ..... exemplare originale, azi, data autentificării.

ASOCIAŢII:

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială asociată, prin	Reprezentată de (funcţia, prenumele şi numele) împuternicit prin	Semnătura şi ştampila
1.	Judeţul Vâlcea, prin Consiliul Judeţean Vâlcea	Preşedinte, Ion CÎLEA, împuternicit prin H.C.J. nr. ...../ 2010	
2.	Municipiul ....., prin Consiliul Local al Municipiului	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	
3.	Oraşul ....., prin Consiliul Local al Oraşului	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	
4.	Comuna ....., prin Consiliul Local al Comunei	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
Poenaru Gheorghe

ROMÂNIA JUDEŢUL VÂLCEA - COMUNA STOENEŞTI CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează
Secretar
Jr. Mihai Matei

Stoeneşti, 30 octombrie 2010